

УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования
администрации города Белгорода
от «12» января 2018 г. № 25

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ГОРОДСКОМ
ОКРУГЕ «ГОРОД БЕЛГОРОД»**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации предоставления начального общего, основного общего, среднего общего образования в городском округе «Город Белгород» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации, принятой всенародным голосованием 12.12.1993 года;

- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24.06.1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.06.2013 года № ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей».

1.2 Настоящее Положение определяет сроки, последовательность, порядок осуществления общего образования и направлено на повышение его качества и доступности.

1.3. Общее образование предоставляется муниципальными общеобразовательными учреждениями городского округа «Город Белгород», имеющими лицензию на право ведения образовательной деятельности и государственную аккредитацию.

Муниципальные общеобразовательные учреждения реализуют общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования. Разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов относятся к компетенции образовательного учреждения.

Ответственными за качество предоставления общего образования являются руководители муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа «Город Белгород».

1.4. Информация о порядке предоставления общего образования размещается:

- на официальном сайте управления образования (www.beluo.ru) и сайтах муниципальных общеобразовательных учреждений;
- в средствах массовой информации;
- на информационных стендах муниципальных общеобразовательных учреждений;
- предоставляется непосредственно сотрудниками управления образования администрации города и общеобразовательных учреждений города.

2. Порядок предоставления общего образования

2.1. Начальное общее, основное общее, среднее общее образование предоставляется несовершеннолетним и совершеннолетним гражданам.

2.2. Зачисление в общеобразовательное учреждение осуществляется приказом по общеобразовательному учреждению:

- в первый класс в течение 7 рабочих дней после приема документов;
- в 10-й профильный класс в течение 7 рабочих дней после принятия решения школьной приемной комиссией;
- в 10-й общеобразовательный класс в течение 7 рабочих дней после приема документов;
- в 1-11 классы в течение учебного года в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов.

2.3. Для зачисления в 1 класс общеобразовательного учреждения детей, не достигших 6 лет 6 месяцев или достигших 8 лет на 1 сентября необходимо представить разрешение управления образования администрации города Белгорода;

2.4. При подаче заявления о зачислении в 10-й и 11-й классы представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.5. В общеобразовательные учреждения города Белгорода на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам принимаются обучающиеся при наличии заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии общеобразовательных учреждений г. Белгорода или центральной межведомственной психолого-медико-педагогической комиссии, путевки управления образования, заявления родителей (законных представителей).

2.6. При приеме в класс (группу) с углубленным изучением учебных предметов или профильного обучения предоставляется «портфель

достижений ученика», содержанием которого являются материалы, подтверждающие достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного), за период, определяемый локальным актом образовательного учреждения, в соответствии с заявленной направленностью программ общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения.

2.7. Основанием для отказа в приеме в муниципальное общеобразовательное учреждение является:

- недостижение ребенком возраста, установленного для принятия в общеобразовательное учреждение;

- отсутствие свободных мест в муниципальном общеобразовательном учреждении (в соответствии с предельной численностью обучающихся для общеобразовательного учреждения).

Основанием для отказа в зачислении учащегося в классы (группы) с углубленным изучением отдельных предметов или профильным обучением также могут являться результаты рейтинга учащегося ниже проходного рейтингового балла, установленного образовательным учреждением.

2.8. Учреждения обеспечивают размещение на своих официальных сайтах в сети «Интернет» информации о количестве свободных мест для приема (перевода) по каждому классу каждой параллели, которая корректируется по мере изменения численности обучающихся в общеобразовательной организации.

2.9. Информацию о наличии свободных мест в учреждениях родители (законные представители) ребенка могут получить в учреждениях, на их официальных сайтах в сети «Интернет», в управлении образования администрации города Белгорода (далее – управление).

2.10. Родители (законные представители) на основе информации о наличии свободных мест обращаются в любое учреждение с целью устройства ребенка для обучения по общеобразовательным программам.

2.11. В случае отказа в приеме ребенка руководитель учреждения выдает родителям (законным представителям) документ, содержащий мотивированный отказ в приеме ребенка в учреждение (приложение №1).

2.12. Родители (законные представители) обращаются лично в управление образования, предъявив документ, содержащий мотивированный отказ в приеме ребенка в учреждение. Специалист управления образования на основе анализа информации о наличии свободных мест не позднее двух рабочих дней с момента обращения родителей (законных представителей) решает вопрос об устройстве ребенка в учреждение и выдает родителям (законным представителям) направление в общеобразовательное учреждение (приложение №2).

3. Отчисление из общеобразовательного учреждения

3.1. Основанием для отчисления (выбытия) учащихся из образовательного учреждения является:

- получение учащимися основного общего, среднего общего образования (завершение обучения);
- перевод учащегося в другое общеобразовательное учреждение;
- перевод учащегося на получение общего образования в форме семейного образования и самообразования;
- ликвидация общеобразовательного учреждения;
- направление учащегося в специальное учебно-воспитательное учреждение или воспитательно-трудовую колонию по решению суда;
- отчисление учащегося, достигшего пятнадцатилетнего возраста и желающего оставить учреждение до получения им общего образования.
- отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного воздействия.

3.2. Отчисление (выбытие) учащихся из учреждения в связи с завершением основного общего, среднего общего образования с получением документа государственного образца оформляется приказом директора на основании решения педагогического совета учреждения. Аттестаты об основном общем, среднем общем образовании или справка установленного образца выдаются учащимся за их подписью в книге учета и записи аттестатов или в книге регистрации выдачи справок. В личных делах учащихся делаются необходимые записи, и они направляются в архив на хранение. Соответствующие записи об отчислении делаются в личном деле и алфавитной книге.

3.3. Перевод учащихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, производится по письменному заявлению совершеннолетних учащихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

Учреждение издаёт приказ с указанием причины выбытия учащегося и наименования общеобразовательного учреждения или населенного пункта, куда выбывает учащийся.

Соответствующие записи о выбытии делаются в личном деле, классном журнале, алфавитной книге.

3.4. В случаях прекращения деятельности общеобразовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе перевод совершеннолетних учащихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие общеобразовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности обеспечивает управление образования администрации города Белгорода

3.5. Отчисление (выбытие) учащегося из учреждения в связи с направлением его в специальное учебно-воспитательное учреждение или воспитательно-трудовую колонию оформляется приказом директора на основании решения суда. В личном деле учащегося делаются необходимые записи, и оно направляется в архив на хранение.

3.6. Отчисление учащегося, желающего оставить учреждение до получения им основного общего образования, допускается только в отношении учащихся, достигших пятнадцатилетнего возраста. Решение об отчислении такого учащегося принимается в обязательном порядке по согласию родителей (законных представителей) учащегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по г.Белгороду (далее – КДН и ЗП) и управления образования администрации г.Белгорода.

Для отчисления учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, желающего оставить учреждение до получения им основного общего образования:

- родители (законные представители) подают директору учреждения заявление о выдаче личного дела своего ребёнка, указывая в нём причину;

- учреждение готовит на основании заявления родителей (законных представителей) обоснованное представление с просьбой рассмотреть вопрос о согласовании отчисления учащегося и направляет его в управление образования и КДН и ЗП;

- в случае согласования отчисления учащегося управлением образования и КДН и ЗП учреждение издаёт приказ с указанием причины выбытия учащегося. Основаниями для издания приказа на отчисление учащегося являются заявление родителей (законных представителей) и постановление КДН и ЗП о согласовании вопроса на отчисление учащегося из учреждения;

- в личном деле учащегося делается соответствующая запись о его выбытии;

- личное дело и медицинская карта учащегося выдаются на руки родителям (законным представителям);

- в алфавитную книгу вносятся необходимые записи в соответствии с указаниями по её ведению, и делается отметка о выдаче личного дела учащегося за подписью родителей (законных представителей).

КДН и ЗП совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и управлением образования не позднее чем в месячный срок принимаются меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.7. Применение отчисления к несовершеннолетнему учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Не допускается применение этой меры дисциплинарного взыскания к учащимся, обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Для исключения несовершеннолетнего учащегося необходимо:

- наличие зафиксированных фактов грубых нарушений устава общеобразовательного учреждения, результатов проверок последствий данных нарушений, установление причин их совершения;

- наличие протоколов структурных подразделений общеобразовательного учреждения, на заседании которых рассматривались вопросы поведения учащегося;

- наличие протокола органа самоуправления общеобразовательного учреждения с решением об исключении учащегося из учреждения.

3.8. Управление образования ведет учет несовершеннолетних учащихся, достигших возраста пятнадцати лет, по отношению к которым в качестве меры дисциплинарного взыскания применено отчисление и учет несовершеннолетних учащихся, достигших возраста пятнадцати лет и оставивших общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования.

3.9. В случаях возникших разногласий при отчислении и исключении учащихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в управление образования о несогласии с мерами дисциплинарного взыскания и их применением к учащемуся либо обжаловать решение в суде, использовать иные способы защиты гражданских прав, предусмотренные действующим законодательством.

4. Организация обучения несовершеннолетних, содержащихся в ОСГУ СОССЗН «Областной социально-реабилитационный центр», Центре временного содержания несовершеннолетних правонарушителей УВД по Белгородской области, ФБУ ИЗ УФСИН по Белгородской области.

4.1. Возможность реализации права на образование несовершеннолетних, содержащихся в ОСГУСОССЗН «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – ОСРЦ), Центре временного содержания несовершеннолетних правонарушителей УМВД по Белгородской области (далее – ЦВСНП), ФБУ ИЗ УФСИН по Белгородской области, обеспечивает управление образования администрации города Белгорода за счет организации обучения в любом муниципальном общеобразовательном учреждении, имеющем необходимые кадровые и материально-технические условия.

4.2. Обучение осуществляется в ОСРЦ в ЦВСНП, ФБУ ИЗ УФСИН по Белгородской области на основании приказа управления образования администрации города Белгорода и договора об оказании образовательных услуг между общеобразовательным учреждением и ОСРЦ.

4.3. Обучение несовершеннолетних, содержащихся в:

- ЦВСНП и ФБУ ИЗ УФСИН по Белгородской области, осуществляется общеобразовательным учреждением по месту их содержания;

- ОСРЦ, осуществляется общеобразовательным учреждением по месту их содержания (1-4 классы), на базе общеобразовательного учреждения (5-11 классы).

4.4. Несовершеннолетние, содержащиеся в:

- ЦВСНП и ФБУ ИЗ УФСИН по Белгородской области, обучаются по индивидуальным учебным планам, составляемым общеобразовательным учреждением, в соответствии с уровнем их обученности;

- ОСРЦ, обучаются по классно-урочной системе. Для обучающихся 1-9 классов открываются 1-4, 5-7, 8-9 классы, в которых образовательный процесс осуществляется по учебному плану для малокомплектных школ. Обучающиеся 10-11 классов обучаются в соответствующих классах общеобразовательного учреждения.

4.5. Отношения между общеобразовательным учреждением и ОСРЦ регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

4.6. Несовершеннолетние, содержащиеся в ОСРЦ, ЦВСНП, ФБУ ИЗ УФСИН по Белгородской области, не входят в контингент общеобразовательного учреждения.

4.7. ОСРЦ, ЦВСНП, ФБУ ИЗ УФСИН по Белгородской области:

- предоставляют в общеобразовательное учреждение документы необходимые для зачисления: заявление, за подписью руководителя с указанием класса обучения, личное дело учащегося;

- создают условия для организации самоподготовки учащихся: предоставляют помещение, обеспечивают контроль за выполнением учащимися домашних заданий.

5. Порядок организации учета получения общего образования в форме семейного образования и самообразования

5.1. Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, начальное общее и основное общее образование может быть получено в форме семейного образования; среднее общее образование - в форме самообразования.

5.2. Управление образования администрации города Белгорода ведет учет учащихся, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования и вносит их в базу данных учащихся в форме семейного образования.

5.3. Совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося уведомляют управление образования администрации города Белгорода о выборе формы семейного образования или самообразования для получения общего образования их ребенком.

5.4. Управление образования администрации города Белгорода в течение 20 дней с момента получения уведомления направляет родителям (законным представителям) или совершеннолетнему гражданину письменную информацию о получении уведомления.

5.5. Управление образования администрации города Белгорода направляет информацию в общеобразовательные учреждения о выборе для обучающегося семейной формы образования или самообразования для получения общего образования.

5.6. Родители (законные представители) ребенка или совершеннолетний гражданин, перешедшие на обучение в форме семейного образования или самообразования, обращаются в общеобразовательное учреждение с заявлением об отчислении из контингента общеобразовательного учреждения, в котором он ранее обучался или числился в контингенте.

5.7. На основании заявления родителей (законных представителей), совершеннолетнего гражданина и информации управления образования администрации города Белгорода общеобразовательное учреждение отчисляет из контингента учащихся учреждения несовершеннолетнего или совершеннолетнего гражданина, определенного на обучение в форме семейного образования или самообразования.

5.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего или совершеннолетний гражданин вправе написать заявление в любое общеобразовательное учреждение города, имеющее государственную аккредитацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, о зачислении в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Данное заявление регистрируется в Журнале учета заявлений на промежуточную аттестацию обучающихся в форме семейного образования и самообразования.

Дополнительно родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка, документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства, личное дело учащегося, выданное общеобразовательным учреждением, в котором он ранее обучался или числился в контингенте.

Порядок проведения промежуточной аттестации экстернов определяется локальным актом общеобразовательного учреждения. Основанием проведения промежуточной аттестации является распорядительный акт указанного учреждения о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Экстерны являются учащимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными учащимся. Экстерны наравне с другими учащимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях. Учащиеся по образовательным программам в форме семейного образования (самообразования) должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями при прохождении промежуточной аттестации.

Экстерны могут получать при необходимости социально-педагогическую и психологическую помощь, бесплатную психолого-медико-педагогическую коррекцию.

5.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации по уважительным причинам признаются академической задолженностью.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные общеобразовательным учреждением.

5.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в формах семейного образования и самообразования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.11. Учащиеся, получающие образование по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в порядке, установленном локальными нормативными актами учреждения, сроки академической задолженности, продолжают получать образование в общеобразовательном учреждении.

5.12. Ответственность за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации учащимся, получающим общее образование в форме семейного образования (самообразования), несет то общеобразовательное учреждение, в которое подано заявление на проведение промежуточной и итоговой аттестации.

5.13. Решение о переводе в следующий класс или на следующий уровень обучения, допуске к государственной итоговой аттестации принимается педагогическим советом общеобразовательного учреждения, которое утверждается приказом учреждения.

5.14. Общеобразовательное учреждение организует государственную итоговую аттестацию учащегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования.

5.15. В случае успешного прохождения государственной итоговой аттестации после освоения учащимся:

- основных образовательных программ основного общего образования в форме семейного образования выдается документ государственного образца об основном общем образовании;

- основных образовательных программ среднего общего образования в форме самообразования выдается документ государственного образца о среднем общем образовании.

6. Организации получения общего образования детьми с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

6.2. Образование детей с ограниченными возможностями здоровья школьного возраста может быть организовано:

- в форме совместного обучения детей с ограниченными возможностями и детей, не имеющих таких ограничений, в одном классе

(класс инклюзивного образования), если это не препятствует успешному освоению образовательных программ всеми обучающимися. Численность детей с ОВЗ, обучающихся в таком классе, не может превышать 2 человека.

- в отдельных классах, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам.

6.3. Образование учащихся с ограниченными возможностями здоровья (с умственной отсталостью) организуется в отдельном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам.

6.4. Исходя из категории учащихся с ограниченными возможностями здоровья их численность в классе (группе) не должна превышать 15 человек.

6.5. Классы, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, открываются, преимущественно, на уровне начального общего образования в начале первого или второго года обучения и могут при необходимости функционировать на уровне основного общего образования включительно.

6.6. Выбор образовательной программы обучения ребенка с ОВЗ зависит от степени выраженности недостатков физического и (или) психического развития, сложности структуры нарушения, образовательных потребностей, уровня готовности к включению в среду нормально развивающихся сверстников и определяется психолого-медико-педагогической комиссией.

6.7. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательных учреждениях определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

6.8. Дети с ОВЗ принимаются на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

6.9. Классы, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, открываются приказом управления образования администрации города Белгорода.

6.10. Документы необходимые для зачисления в классы и учреждение, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам:

- заявление о приеме в классы и учреждение, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам;

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

- заключение городской психолого-медико-педагогической комиссии или центральной межведомственной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК);

- путевка управления образования администрации города Белгорода;

- личное дело ребенка (при зачислении в 1-й - 11-й классы в течение

учебного года);

- свидетельство об обучении (подлинник) при подаче заявления о зачислении в 10-й и 11-й классы общеобразовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (для детей с умственной отсталостью);

- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа;

- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания.

Копии документов должны быть надлежаще заверены или могут заверяться работником учреждения при сличении их с оригиналом.

Предоставление иных сведений и документов регламентируется локальным актом образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

6.11. Обследование детей, в том числе учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими общеобразовательных учреждений, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в ПМПК по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению общеобразовательных учреждений с письменного согласия родителей (законных представителей).

6.12. Для обучения детей с ОВЗ (с умственной отсталостью) создаются специальные условия: использование специальных образовательных программ и методов обучения, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий.

6.13. Образовательная деятельность в классах (для детей с задержкой психического развития), осуществляется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования (адаптированного к особенностям психо-физиологического развития детей).

6.14. При положительной динамике развития и успешном освоении учебной программы по решению ПМПК учащиеся классов, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, могут быть переведены в общеобразовательные классы с согласия самих учащихся и их родителей (законных представителей). При отсутствии положительной динамики развития учащиеся в установленном порядке направляются на психолого-медико-педагогическую консультацию для решения вопроса о формах получения дальнейшего общего образования.

Контрольные сроки обследования: по окончании 4 класса и каждые 2 года в 5-9 классах.

6.15. Для коррекции недостатков развития учащихся и восполнения пробелов предшествующего обучения в классах, осуществляющих

образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, проводятся индивидуальные и групповые коррекционные занятия общеразвивающей и предметной направленности.

6.16. Трудовое обучение учащихся в общеобразовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, реализуется исходя из региональных условий, ориентированных на потребность в рабочих кадрах, и с учетом индивидуальных особенностей психофизического развития, здоровья, возможностей, а также интересов учащихся с ограниченными возможностями здоровья и их родителей (законных представителей) на основе выбора профиля труда, включающего в себя подготовку учащегося для индивидуальной трудовой деятельности.

6.17. В общеобразовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, могут создаваться классы (группы) для учащихся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью, их количество определяется учреждением.

В классы (группы) для учащихся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний для пребывания в образовательном учреждении, владеющие элементарными навыками самообслуживания

Срок освоения общеобразовательных программ для этих учащихся определяется индивидуальными возможностями конкретного ребенка, но составляет не более 10 лет. Учащиеся данной группы не могут быть оставлены на повторное обучение в одном и том же классе.

6.18. Выпускникам с различными формами умственной отсталости, не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам выдается в установленном порядке документ государственного образца «Свидетельство об обучении».

6.19. Для детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать общеобразовательные учреждения, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по общеобразовательным программам организуется на основании индивидуального учебного плана на дому или в медицинских организациях.

6.20. Для детей-инвалидов, обучающихся на дому, на базе Центра дистанционного образования детей-инвалидов при ГОУ «Белгородский инженерный юношеский лицей-интернат» (308027, г.Белгород, ул. Апанасенко, 51а) организуется дистанционное обучение. В организации учебной деятельности в дистанционной форме используются 2 модели обучения: дети-инвалиды зачисляются в лицей-интернат полностью; дети-инвалиды остаются в образовательном учреждении по месту жительства, обучаются в дистанционной форме частично. Координируют это направление деятельности специалисты управления образования администрации города Белгорода и МБУ «Научно-методический

информационный центр».

7. Защита прав несовершеннолетних на получение общего образования

7.1. В целях защиты прав несовершеннолетних на получение общего образования, урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование в общеобразовательном учреждении создается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее комиссия), порядок работы которой определяется локальным актом общеобразовательного учреждения.

7.2. В случае неразрешения конфликта между участниками образовательных отношений комиссией общеобразовательного учреждения родители (законные представители) вправе обратиться в управление образования администрации города Белгорода.

Приложение №1

к Положению об организации
предоставления начального общего,
основного общего, среднего общего
образования в городском округе
Город Белгород»

Уведомление

Уважаемый (ая) _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Уведомляем Вас о том, что в связи с отсутствием свободных мест в ____
классах (название ОУ) и на основании ст.67 Федерального закона от
29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.5
Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования,
утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от
22.01.2014г. № 32, в приеме Вашего ребенка _____
отказано.

Ф.И.О ребенка

Директор

_____ ФИО
Подпись

Приложение №1

к Положению об организации
предоставления начального общего,
основного общего, среднего общего
образования в городском округе
Город Белгород»

Уведомление

Уважаемый (ая) _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Уведомляем Вас о том, что в связи с отсутствием свободных мест в _____
классах (название ОУ) и на основании ст.67 Федерального закона от
29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.5
Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования,
утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от
22.01.2014г. № 32, в приеме Вашего ребенка _____
отказано.

Ф.И.О ребенка

Директор

_____ ФИО
Подпись

Приложение №2

к Положению об организации
предоставления начального общего,
основного общего, среднего общего
образования в городском округе
«Город Белгород»

НАПРАВЛЕНИЕ

в МБ(А)ОУ СОШ (гимназию, лицей) № _____

учащегося _____

Ф.И.О. ребенка, дата рождения

выдано _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Основание: _____

Дата выдачи направления _____

**Руководитель управления образования
администрации города Белгорода**

И.А.Гричаникова